

金融实验教学中心实验技术人员岗位职责

实验技术人员是高等学校教学、科研队伍的重要组成部分,为保证我校教学、科研工作正常进行,加强实验室技术队伍的建设和管理,充分发挥实验技术人员的积极性和创造性,根据教育部关于《高等学校实验室技术人员职务试行条例》等文件精神,结合我校的实际情况,特制定实验技术人员岗位职责。

实验室高级技术职务岗位职责

一、具有本学科扎实的专业知识,系统的掌握本学科的基础理论、实验技术,熟悉本学科国内外实验技术的发展动态,有丰富的实验技术工作经验,提出实验室建设方向、制定实验室发展规划,拟定实验教学方案。

二、负责指导大型仪器设备和软件的引进、验收、安装调试和日常运行与维护,以及仪器设备和软件功能的开发。

三、积极承担对实验技术人员的培养提高工作,具有组织指导中、初级专业技术人员进行实验技术工作和学习的能力。

四、掌握先进的实验技术手段,解决本学科实验技术中的疑难问题。

五、协助实验教学中心不断提高实验室的科学管理水平,熟悉实验室的相关信息、资料,对实验室的建设和技术改造能作出具体规划论证意见。

六、完成领导赋予的其它工作。

实验室中级技术职务岗位职责

一、较系统地掌握本学科有关的基础理论和实验技术,有较丰富的实验经验或专长,独立设计实验方案,创造实验条件,开展科学研究工作,撰写科研论文。

二、根据实验室的教学实验任务,认真做好各项准备工作。

三、做好实验教学过程中的各项保障工作,配合指导教师努力提高实验教学质量。

四、认真做好实验仪器设备和软件的选购、验收、安装、调试和数据测定分析等工作。负责实验室仪器设备和软件的维护、维修及正常运行。

五、负责实验室的日常管理工作，建立规范的实验室基本信息档案管理，积极主动地完成实验室的各项任务。共同做好实验室的安全卫生工作。

六、完成领导赋予的其它工作。

实验室初级技术职务岗位职责

一、负责做好教学实验的准备工作。

二、做好实验教学过程中的保障工作。

三、负责实验室仪器设备和软件的日常管理和技术管理，参加仪器设备的维修、技术改造工作，努力学习和掌握现代科学理论和技术，不断提高技术水平和管理能力。

四、做好实验室各种基本信息的收集、技术资料的积累整理，以及各种报表的统计工作。

五、认真做好实验室的日常管理工作，严格遵守实验室的规章制度，认真完成自己的工作任务，做好实验室的安全卫生工作。

六、完成领导交给的其它工作。

金融实验教学中心

二零一二年十一月